

Einführung Literaturverwaltung

zotero

citavi[®]

T direkt

Luzern 11./15.12.2014

Ursula Baumann

Mediothek

ursula.baumann@hslu.ch

Zweck von Literaturverwaltungsprogrammen

- **Literatur sammeln und sinnvoll ordnen:** Literaturhinweise, PDFs und Webseiten → Überblick und späterer Rückgriff
- **Literatur organisieren, Notizen** hinzufügen
- beim Schreiben der Arbeit **Zitate in den Text einfügen**
- am Ende der Arbeit ein **Literaturverzeichnis erstellen**

Nachlesen unter :

[Werkzeugkasten zum Umgang mit Informationen der HSLU](#)



Programm

1. Literaturverwaltungsprogramme allgemein
2. Kurzdemonstrationen Installieren / Sammeln / Organisieren:
 - ✓ Zotero
 - ✓ Citavi
3. Zitate einfügen und Literaturverzeichnis erstellen in Word (Zotero und Citavi)
4. Im Team Literatur sammeln (Zotero)
5. Fragen und Ausprobieren

Kriterien für die Wahl eines Programms

- Mac – Windows?
- Allein oder im Team?
- Nur ein Arbeitsplatz oder mehrere Geräte?
- Persönlicher Arbeitsstil?
- Kosten?
- Einsatz nach Abgang von Hochschule?
- Möglichkeiten für Wissensorganisation?

Informationen zur Auswahl eines passenden Literaturverwaltungsprogramms:

[Werkzeugkasten zum Umgang mit Informationen der HSLU](#)



Kurzdemo der beiden Programme

citavi[®]

zotero

Was ist Zotero?

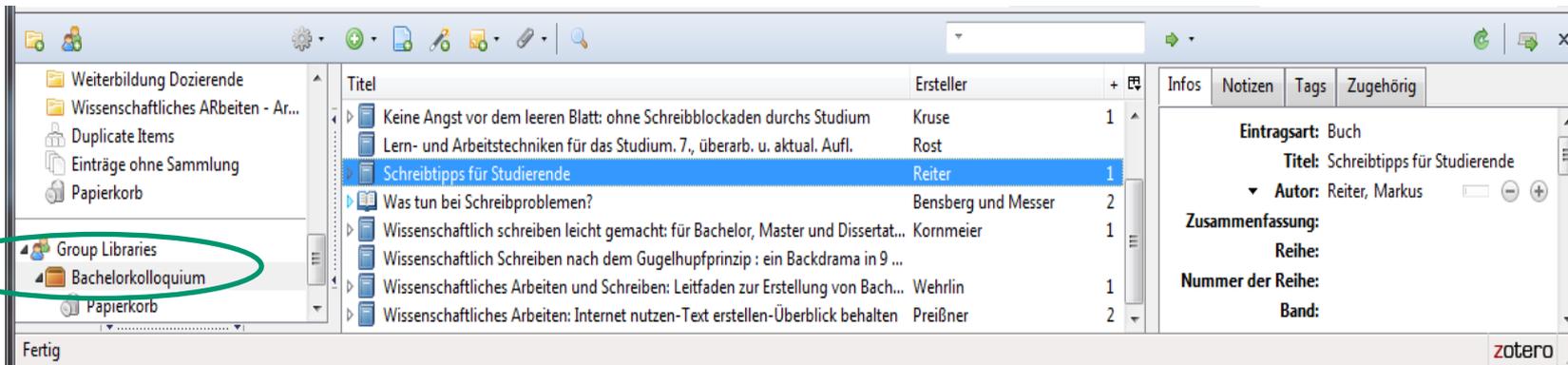
- Angebot der George Mason University, nicht-kommerziell
- Firefox-Erweiterung, auch also Standalone-Version verfügbar
- Webbasiertes Programm (von jedem Gerät aus nutzbar)
- Geeignet für alle Betriebssysteme
- Geeignet für alle Textverarbeitungsprogramme

Wie sieht eine Literatursammlung in Zotero aus?

Neuer Ordner
/Gruppe

Symbole zur Erfassung
von Dokumenten

Bearbeiten von
Metadaten



Ordner

Dokumente im Ordner

Metadaten eines
Dokuments

Programm installieren



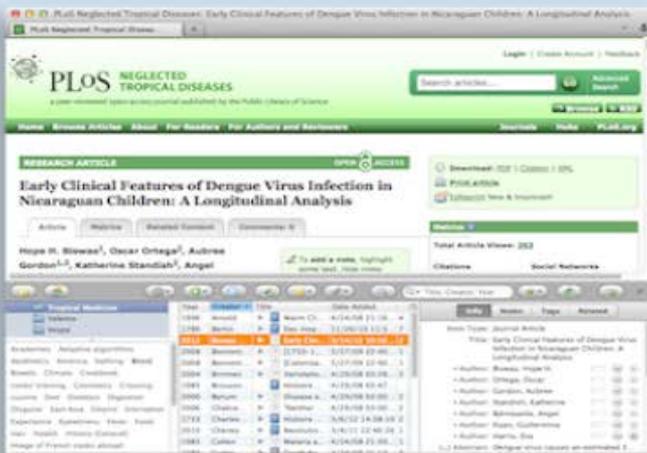
[Home](#) > Download

Zotero for Firefox

Zotero for Firefox lets you capture and organize all your research without ever leaving the browser.



Add a [plugin for Word or LibreOffice](#)



Zotero Standalone

Zotero Standalone runs as a separate application and plugs into your choice of browser.



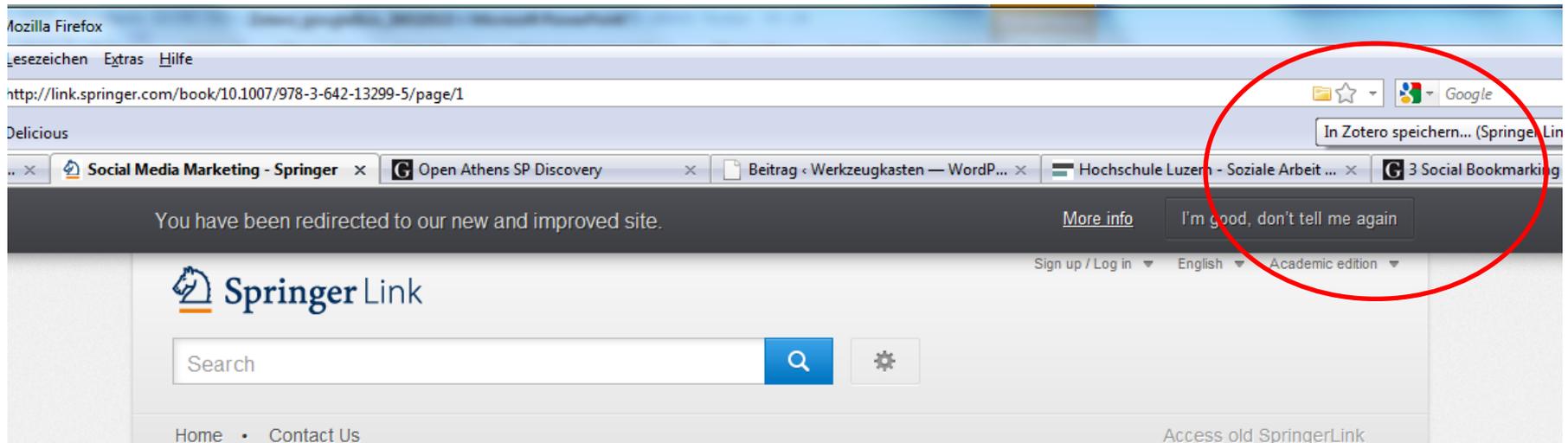
Add one of the following browser extensions:



Plugins for Word and LibreOffice are included



Literatur automatisch importieren



- Bibliothekskataloge: iluplus, Swissbib, KVK (Trefferlisten und einzelne Bücher)
- Fachdatenbanken: SpringerLink (Zeitschriftenartikel und Aufsätze aus Sammelschriften)
- Webseiten

Organisieren

The screenshot shows a library management interface. On the left is a sidebar with a tree view of folders under 'Meine Bibliothek'. The main area displays a list of items with columns for 'Titel' and 'Ersteller'. A red box highlights the first item and its details. On the right, there are tabs for 'Infos', 'Notizen', 'Tags', and 'Zugehörig'. The 'Notizen' tab is active, showing a list of notes for the selected item.

Meine Bibliothek

- arbeitstechnik
 - berlusconi
 - Bildersuche
 - Blogs zu Sozialer Arbeit
 - citation
 - community gardening
 - Delicious
 - Discovery Tools und IK
 - downloadzotero
 - elearning und IK
- Informationskompetenz
 - Assessment Dozierende
 - discovery tools
 - Informationskultur
 - Internetquellen beurteilen
 - Urheberrecht für Hochschulen
 - Vermittlung von IK
- Wissensorganisation
- Informationskompetenz und Beruf
- mediation

Alle Felder und Tags

Titel	Ersteller
Alice Salomon: Die wissenschaftlichen Grundlagen der sozialen Arbeit	Braches-Chyrek
Auswahlkriterium:Angemessenheit, Aktualität, AutorIn bekannt	
Relevanz: hoch	
Suchbegriffe: "Alice Salomon" AND "Soziale Arbeit"	
Full Text PDF	
Snapshot	
Bindung und Jugend.	
Evaluation%20von%20Literaturverwaltungsprogrammen%20für%20die%20...	
ich wollte unbedingt gucken wie das mit zotero und google chrome	
Literatur verwalten mit Zotero	etools.fernuni.ch
Literaturverwaltung: Zotero	HSLU - Mediothek
Suchbegriffe: "Alice Salomon" AND "soziale arbeit"	
Wie man eine wissenschaftliche Abschlussarbeit schreibt : Doktor-, Diplom-...	Eco
Wissenschaftliches Arbeiten für Wirtschafts- und Sozialwissenschaftler	Ebster und Stalzer
Zotero Home	

Notizen

3 Notizen: **Hinzufügen**

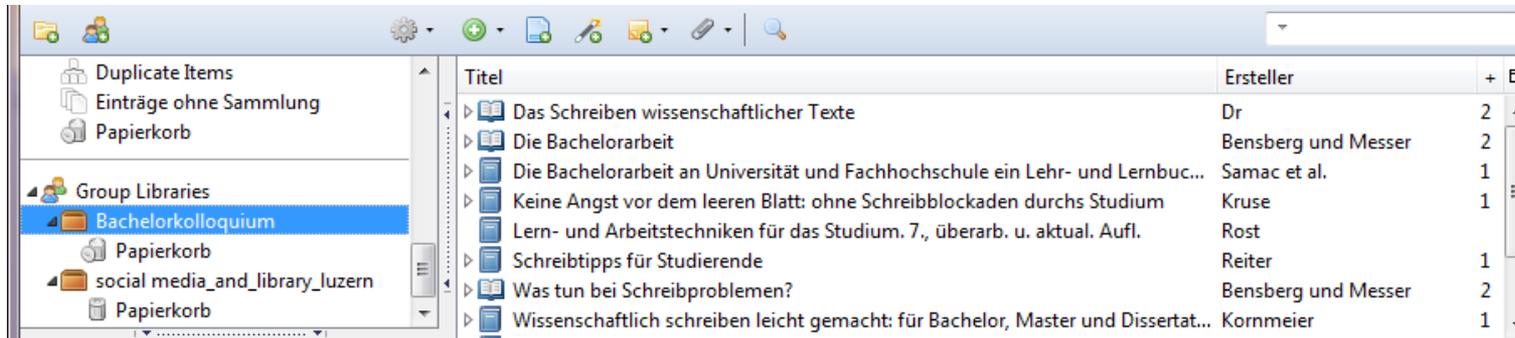
- Auswahlkriterium:Angemessenheit, Aktualität, AutorIn bekannt
- Relevanz: hoch
- Suchbegriffe: "Alice Salomon" AND "Soziale Arbeit"

Schreiben und Zitieren

The screenshot shows a Microsoft Word document with a citation. The citation text is: "(Weil & Weil, 2011, S. 13)". The citation is highlighted with a red circle. The document text reads: "Bibliothekskataloge sind frei über das Internet zugänglich. Die meisten Fachdatenbanken und Volltextangebote hat die ZHB lizenziert. Auf lizenzierte Datenbanken und Texte haben Sie Zugriff, wenn Sie sich innerhalb des IP-Bereichs der ZHB befinden, wenn Sie an den Recherche-Stationen der Bibliotheksstandorten arbeiten. Studierende der Universität und der Hochschulen haben zusätzlich die Möglichkeit, sich von zu Hause aus via [EZProxy](#) bzw. [AAI ins Netz](#) der ZHB einzuloggen um so Zugriff auf lizenzierte Datenbanken zu erhalten." The citation is placed at the end of the sentence. A red circle highlights the citation text.

The 'Zitation hinzufügen/ändern' dialog box is open, showing a list of sources. The source 'Aktionfelder der Hochschuldidaktik: vom der Weiterbildu...' by 'Weil und Weil' is selected and highlighted with a red circle. The dialog box also shows fields for 'Präfix', 'Suffix', 'Page', and 'Autor unterdrücken', along with buttons for 'Editor anzeigen...', 'Mehrere Quellen...', 'Abbrechen', and 'OK'.

Im Team Literatur sammeln



[Home](#) > [Groups](#) > New group

Create a New Group

[Browse All Groups](#) · [Search for Groups](#) · [Create a New Group](#)

Group Name

Choose a name for your group

Group URL: <http://www.zotero.org/groups/>

Group Type

Public, Open Membership

Anyone can view your group online and join the group instantly.

Choose a Public, Open Membership

Public, Closed Membership

Anyone can view your group online, but members must apply or be invited.

Choose Public, Closed Membership

Private Membership

Only members can view your group online and must be invited to join.

Choose Private Membership

Nach Einrichten der Gruppe:

- Member settings: invite more members
- Neues member erhält Mail mit link: aktivieren!
- Library settings: all members can edit

Weitere Infos

www.zotero.org

[HSLU: Werkzeugkasten zum Umgang mit Informationen
http://blog.hslu.ch/ikwerkzeugkasten/](http://blog.hslu.ch/ikwerkzeugkasten/)

Tutorial: <http://etools.fernuni.ch/wiss-schreiben/zotero/de/html/index.html>

Vor- und Nachteile von Zotero

- + Einfache Importfunktion
- + Übersichtlich, intuitiv nutzbar
- + Organisiert Informationen in allen Formen (auch PDFs, Webseiten, Audio- und Videofiles)
- + ermöglicht gemeinsames Arbeiten in Gruppen
- + Arbeiten an verschiedenen Computern
- + bis 300 MB gratis
- Ab 300 MB Online-Speicherplatz kostenpflichtig (20 Dollar/Jahr)
- Im Vergleich zu Citavi wenig Möglichkeiten für Wissensorganisation

Kurzdemo Citavi

The logo for Citavi features the word "Citavi" in a blue, serif font. The letter "i" is stylized with a red comma-like shape above it and a red comma-like shape below it. A registered trademark symbol (®) is located to the upper right of the "i".

Citavi®

Was ist Citavi

- Angebot der Swiss Academic Software, Wädenswil, kommerziell
- Für HSLU-Angehörige kostenlose Campus-Lizenz vorhanden
- Desktop-Programm
- Auf 2 Geräten plus Stick nutzbar
- Nur für Windows-Geräte einsetzbar

Wobei hilft Citavi?



Installation

Schritt 1: Download der freien Version von Citavi (Citavi Free):

<http://www.citavi.com/de/download.html>

Zusatzprogramme werden mitinstalliert: Citavi Picker für **Browser** (Firefox und Explorer), für **Textverarbeitung** (Microsoft, Open Office Writer) und **Adobe Acrobat**

Bis 100 Titel pro Projekt gratis

Lizenz für Angehörige der Hochschulen

Schritt 2: Lizenzschlüssel beantragen mit Ihrer institutionellen Emailadresse: x.x@stud.hslu.ch unter <http://www.citavi.com/hs-luzern>

- Sie können die Citavi-Vollversion mit Teamfunktion auf zwei Geräten kostenfrei nutzen
- Sie erhalten jährlich neue Lizenzdaten
- Ihre gesammelte Literatur bleibt nach Ihrem Studienaustritt immer erhalten
- Sie beziehen nach Austritt das Programm mit 50% Rabatt

Wie starte ich ein Projekt in Citavi?

- Vergeben Sie einen eindeutigen Name
- Einzelprojekt / Teamprojekt?
- Speicherort: Documents\Citavi 4\Settings\Citavi 4\Projects
- Teamprojekte brauchen einen gemeinsamen Ordner auf einem Netzlaufwerk

Wie sieht eine Projekteröffnung und die Darstellung in Citavi aus?

Wie erfasse und importiere ich Literatur in Citavi?

- Manuell
- Per Barcode Scanner (App)
- per ISBN oder DOI
- Citavi Picker
- Online-Recherche innerhalb Citavi
- Direktimport aus Katalogen und Datenbanken

Wie sieht das in Citavi aus?

Wie organisiere ich die Literatur in Citavi?

Literaturangaben

... anreichern mit Zitaten und eigenen Ideen

... mit Volltexten und URLs ergänzen

... inhaltlich erschliessen mit Schlagwörtern

... eingliedern in ein Kategoriensystem

... mit Aufgaben verbinden

Wie sieht das konkret aus?

Wie schreibe ich mit Hilfe von Citavi?

- Kategoriensystem als Gliederung in Word übernehmen
- Quellenangaben im gewünschten Zitierstil aus Citavi übernehmen
- Zitate samt Quelle aus Citavi übernehmen
- Automatisch Literaturverzeichnis erstellen lassen

Materialien, Support und weiterführende Infos

- Werkzeugkasten der Hochschule Luzern:
<http://blog.hslu.ch/ikwerkzeugkasten/category/literaturverwaltung-citavi/>
- Handbuch zu Citavi 4: <http://www.citavi.com/sub/manual4/de/index.html>
- Videocasts und Online-Tutorials zu Citavi:
<http://www.youtube.com/citaviteam>

Stärken von Citavi

- + viele und einfache Import- und Exportmöglichkeiten
- + direkter Import aus Word-Dateien, PDFs, Webseiten
- + Gliederungsmöglichkeiten und Arbeitsorganisation
- + guter Support durch Hersteller von Citavi (Zürich)

Schwächen von Citavi

- Nicht für Mac
- Gemeinsames Arbeiten nur innerhalb eines lokalen Netzwerks bzw. über Remote Access möglich
- Nicht webbasiert
- Zuviel vorstrukturiert und vorausgedacht??

Alternative:

betriebssystemunabhängig, kollaborativ und webbasiert



zotero

**Vielen Dank für Ihr Interesse und Ihre
Aufmerksamkeit!**

**Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die
Mediothek**

Kontakt: ursula.baumann@hslu.ch